





## Présentation rapide de SPIP

Mise à jour du 14 mars 2018

Philippe Giron, diacre permanent  
Mission Internet



01 - 06/10/08




## Sommaire

- Objectifs et introduction
- C'est quoi SPIP ?
- Quelques petites définitions
- Se connecter au site web
- Le site privé
- Comment écrire sur le web
- Se faire aider !

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

02 - 06/10/08




## Objectifs de cette formation

- À la fin de cette formation, vous serez capable de :
  - Savoir ce qu'est SPIP
  - Vous connecter à un site SPIP
  - Décrire l'utilisation des principaux boutons de l'interface privée.
  - Connaître quelques règles d'écriture sur le web.

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

03 - 06/10/08



## Introduction

- Site de SPIP : <http://www.spip.net/>
- La version de SPIP décrite : 3.1.7 (« 7 » peut varier)
- Les fonctions de base du **rédacteur** de SPIP sont décrites dans le module **Rédacteur 1**.
- Les fonctions avancées font l'objet du module de perfectionnement **Rédacteur 2**.
- Les fonctions d'**administrateur** et de **webmestre** font l'objet de deux autres formations.

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

04 - 06/10/08





## C'est quoi SPIP ?

Tout ce que vous désirez savoir sur SPIP sans avoir jamais osé le demander...

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

05 - 06/10/08



## SPIP : un logiciel pour le web

- SPIP : Système de Publication pour l'Internet Participatif
- C'est un **CMS**
  - Content Management System
  - Système de Gestion de Contenu
- Plus simplement : un logiciel qui permet de faire un site web sans (trop) se fatiguer, sans à avoir à programmer.
- Il y en a d'autres
  - WordPress, Drupal, Typo3, etc.
- SPIP est en français, géré par des français.

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

06 - 06/10/08

## Un peu d'histoire



- ❑ Le web a été créé en 1989 par un anglais Tim Berners-Lee, au CERN à Genève.
- ❑ Projet World Wide Web → W.W.W. → le www des préfixes des sites webs.
- ❑ Au début il fallait tout programmer en HTML
  - Sites statiques
  - Chaque page est à programmer séparément
- ❑ On a inventé les pages dynamiques qui permettent de changer une page sans tout reprogrammer.
  - Langage PHP
- ❑ Puis les CMS qui permettent aux rédacteurs de ne plus programmer.

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

07 - 06/10/08



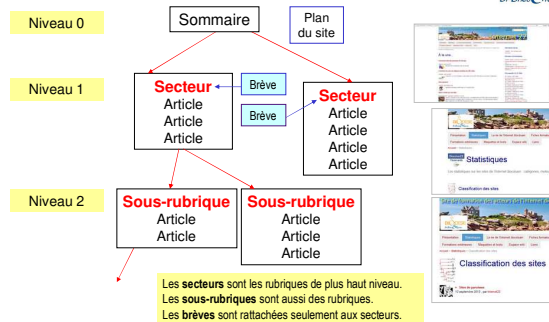
## Quelques petites définitions

Le B-A BA de SPIP



07 - 06/10/08

## Structure de SPIP



Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

09 - 06/10/08

## Les rubriques



- ❑ Une **rubrique** regroupe une série d'articles, en général sur le même thème. Le site est divisé en rubriques.
- ❑ Le sommaire des rubriques est mise à jour automatiquement.
- ❑ Sur un de paroisse, chaque service, mouvement, communauté... peut avoir sa propre rubrique qui peut être gérée directement par un **administrateur** (après formation).
- ❑ Une rubrique peut contenir des sous-rubriques.
- ❑ Les rubriques de plus haut niveau sont appelés **secteurs**.

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

010 - 06/10/08

## Exemple de rubrique



Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

011 - 06/10/08

## Les articles



- ❑ Les **articles** sont regroupés dans les rubriques.
- ❑ Ils sont rédigés par des **auteurs** (on lit aussi parfois « **contributeurs** »).
- ❑ Un article comporte **toujours** un **titre**, un **texte**, un **auteur** qui l'a rédigé, une **date** de parution ou de mise à jour.
- ❑ Un article peut recevoir des **images**, des photos, des **documents** de tout type, des **liens** hypertexte.
- ❑ Un article peut aussi avoir : un **surtitre**, un **sous-titre**, un **descriptif**, un **chapeau**, un **post-scriptum**...

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

012 - 06/10/08

## Exemple d'article

« Fil d'Ariane » (comment arriver à l'article)

Surtitre  
Titre (il peut y avoir un sous-titre)

Logo de l'article (conseillé !)

Auteur(s)

Date de publication et de mise à jour

Chapeau (accroche de l'article, conseillé !)

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

## Les brèves

- Les brèves sont de petits articles :
  - Conjoncturels : annonce d'un événement par exemple.
  - Non signés : sans auteur identifié.
- On peut y mettre des images.
- On peut aussi mettre des documents
- Les images pourront être « vignettisées » (voir plus loin).
- Les brèves sont rattachées uniquement aux secteurs (rubriques de plus haut niveau).

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

## Exemple de brève

Titre

Logo de la brève (conseillé)

La brève n'a pas d'auteur identifié

Date de parution

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

## Les sites web

- Dans les **articles**
  - On peut mettre des liens de sites dans l'article lui-même.
  - Dans chaque article, on peut faire référence à un site en référence à l'article lui-même (« Voir en ligne »).
- Dans les **rubriques** :
  - Ces sites seront plutôt des sites dont on veut garder la trace.
  - Les sites distants peuvent être alors « syndiqués », c'est-à-dire qu'il est possible – s'ils le permettent - de récupérer leurs derniers articles automatiquement sans aller sur le site distant (voir plus loin).

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

## Les auteurs

- Ce sont ceux qui écrivent sur le site.
- Ils peuvent écrire des articles, des brèves, référencer des sites webs.
- Ils peuvent être :
  - Rédacteurs** : ils ne peuvent qu'écrire des articles, des brèves, sans les mettre en ligne eux-mêmes.
  - Administrateurs** : ils peuvent valider eux-mêmes leurs articles, créer des rubriques ou des sous-rubriques, gérer les auteurs...
- Deux sortes d'administrateurs :
  - Administrateurs restreints** : ils gèrent (seulement les articles) dans une ou plusieurs rubriques.
  - Administrateurs complets** : ils peuvent (presque) tout faire.
- Un super administrateur : le **webmestre**.

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

## Se connecter au site web

Le début de toute action de rédacteur

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

## Connexion à un site SPIP

On se connecte en cliquant sur **Connexion** puis **Espace privé** dans la colonne de gauche. Le processus de connexion est le même pour tous les sites SPIP.

**On entre d'abord son login**

**3) Ensuite son mot de passe**

**(on peut le régénérer si on l'a oublié)**

**Le logo de l'auteur (sa photo ou un avatar automatique) apparaît quand on a entré son login**

**Conseillé !**

**Ne pas oublier de valider !**

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 021 - 06/10/08

## Je ne peux pas me connecter !

**Ce n'est pas mon nom qui est affiché (cas où l'ordinateur est utilisé par plusieurs personnes) : Le remplacer !**

**J'ai perdu mon mot de passe**  
Cliquez sur **mot de passe oublié ?**

**J'ai perdu mon login**  
Une seule solution : mettre un courriel au tisserand qui vous le renverra !

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 022 - 06/10/08

## Le site privé

C'est l'interface de rédaction des articles

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 021 - 06/10/08

## Page d'accueil par défaut

**Votre nom (ici, nom fictif de test)**

**Nom du site**

**Logo du site**

**Logo du site (pas toujours)**

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 022 - 06/10/08

## À faire dès la 1<sup>ère</sup> connexion

- Activez le **cookie de correspondance** pour vous reconnecter sans entre login et mot de passe.
- Changez la couleur du fond si vous le désirez (cliquer sur votre nom puis **ensuite sur Mes préférences**).

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 023 - 06/10/08

## Barre d'icônes : ligne supérieure

**Utilisateur**

**Langue de l'interface (environ 50 langues !)**

**Aide en français**

**Déconnexion : utile quand on est plusieurs sur le même ordinateur**

**Nom du site**

**Voir le site public (avec le logo du site)**

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 024 - 06/10/08

## Barre d'icônes : ligne principale

Redacteur | Français | Aide | Se déconnecter | Internet 22 | Voir le site public

Accueil Édition Publication Activité

Page d'accueil du site privé

Édition du site :  
Auteurs  
Rubriques  
Articles  
Brèves  
...

Activité :  
Statistiques...

Publications : suivi des révisions des articles

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 027 - 06/10/08

## Barre d'icône : ligne inférieure

Redacteur | Français | Aide | Se déconnecter | Internet 22 | Voir le site public

Accueil Édition Publication Activité

Ecrire un nouvel article

Ecrire une nouvelle brève

Plan du site et navigation

Référencer un nouveau site

Créer un nouveau jeu (sur certains sites)

Forum interne

Agenda interne

Messagerie interne

Moteur de recherche interne

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 028 - 06/10/08

## Le rédacteur de SPIP

- ❑ Il doit être enregistré comme **auteur**.
  - Administrateur complet : crée et gère les rédacteurs
- ❑ Tous les auteurs peuvent écrire un article.
  - Ils peuvent écrire n'importe où – ou presque ! – donc **bien faire attention dans quelle rubrique on va écrire !**
- ❑ Il **ne peut pas** mettre en ligne les articles eux-mêmes.
  - **Un plus :** il peut quand même voir tous les nouveaux articles et brèves en attente de publication et même donner leur avis grâce au forum interne lié à tout article (c'est conseillé).

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 027 - 06/10/08

## Écrire sur le web

Il faut commencer par le commencement !

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 028 - 06/10/08

## Une remarque préalable

- ❑ L'écriture ne suit pas les règles de l'écrit :
  - La présence de l'**hypertexte** favorise la multiplicité des lectures :
    - Passage d'une page à l'autre, d'un sujet à l'autre en en clic.
    - De la même façon, passage d'un sujet à l'autre !
  - La lecture sur écran est **plus difficile** que sur le papier : on lit 25% moins vite sur écran.
  - De nombreux **éléments sur la page** perturbent la lecture : boutons, couleur, liens...

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 029 - 06/10/08

## Quelques premiers conseils

- ❑ Rédiger des **textes courts**
- ❑ Mettre les **conclusions d'abord**
- ❑ Structurer les textes avec **titres et sous-titres explicites** pour faciliter la lecture rapide et utiliser les listes
- ❑ **Mettre en gras** ou surligner les mots importants pour les mettre en valeur (sans abuser !) mais **ne pas les mettre en majuscules**.
  - Seuls les **sigles** sont en majuscules !
- ❑ Ne pas recopier le titre de l'article comme 1<sup>er</sup> sous-titre !

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier 030 - 06/10/08

## Et aussi



### Les paragraphes

- Découper les informations en blocs distincts et autonomes, en sautant une ligne.
- Chaque bloc : idéalement une seule idée, une notion ou un sujet.

### Les titres

- Ils doivent être explicites : ça sert pour le référencement, la notoriété d'une page sur le web.
- Éviter les mots trop vagues : « page », « nouveau »... et le jargon !

### Humour

- Éviter les blagues et autres jeux de mots qui demandent des efforts de compréhension, qui ne font rire que leur auteur... ou qui ne sont pas drôles !
- Rappel : le site paroissial est un site **institutionnel** !

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

031 - 06/10/08

## L'orthographe



### Premier critère qui fait qu'un site est sérieux ou pas.

#### Quelques erreurs courantes :

- **Y a t'il quelqu'un ?**
  - Y a-t-il quelqu'un ? (Pas d'apostrophe entre « t » et « il »)
- **Çà va bien**
  - Ça va bien (Pas d'accent sur le à)
- **Je m appelle**
  - Je m'appelle (Oubli de l'apostrophe)
- **ceci est une phrase**
  - Ceci est une phrase. (Majuscule au début, point à la fin. Les titres ne sont pas des phrases mais commencent quand même toujours par une majuscule !)
- **Monsieur le Curé**
  - Monsieur le curé (Pas de majuscule à curé)

(attention  
titulaire)

032 - 06/10/08

## La typographie



### Aussi importante que l'orthographe

- Références : Imprimerie nationale (sur Internet)

### Où est la faute ?

- **Mr Dupont**
  - M. Dupont (Mr, c'est « Mister », en anglais)
- **Mgr MOUTEL habite SAINT-BRIEUC.**
  - Mgr Moutel habite Saint-Brieuc (Seuls les sigles sont en majuscules)
- **La 2<sup>ème</sup> semaine**
  - La 2<sup>e</sup> semaine (Règle d'écriture)
- **Lundi 12 Mars**
  - Lundi 12 mars (Les jours et les mois ne prennent pas de majuscules)
- **L'Eglise Saint Yves**
  - L'église Saint-Yves (Il ne s'agit pas de l'Eglise universelle, ni du saint lui-même, d'où le tiret)

(attention  
titulaire)

033 - 06/10/08

## L'utilisation des raccourcis



### Obligatoires pour une bonne accessibilité

- Les malvoyants utilisent des appareils de lecture audios.
- Donc le texte a besoin d'être structuré et sa structure doit être reconnue.

### Indispensable

- Respect de la hiérarchie des sous-titres
  - En premier {{{...}}}
  - Puis, dans l'ordre : {{{\*\*...}}}, {{{\*\*\*...}}}, etc...
- Pas de sous-titres hors des raccourcis officiels :
  - Pas de [\*<sc>Mon sous-titre</sc>\*] qui n'est pas pris pour un sous-titre.
- Donc : respect des raccourcis des titres et sous-titres !

(attention  
titulaire)

034 - 06/10/08

## Composition du texte



- Éviter les tout en majuscules dans une phrase, utiliser plutôt le gras. Sur le web : MAJUSCULES = on crie !

- Parallèlement, ne mettre du gras et des italiques que pour des raisons précises.

### Truc de la presse écrite (Journal *La Croix*):

- Le 1<sup>er</sup> paragraphe n'a pas de sous-titre
- Tous les autres en ont un.

### Contrairement à la presse écrite :

- Ce qui est important est en tête.

- Conseillé dans chaque article : un « Descriptif » (« Bulle d'aide » sur les sites SoyezCréateurs) d'une ou deux phrases, sera repris par Google...

(attention  
titulaire)

035 - 06/10/08

## Liens d'aide...



### Astuces pour mieux communiquer sur le web

- Fiches d'Honorine Grasset du Foyer de Charité de Tressaint
- <http://internet22.catholique.fr/Astuces-pour-lieux-communiquer-sur->

### Éléments de règles typographiques

- <http://internet22.catholique.fr/Elements-de-regles-typographiques>

Diocèse de Saint-Brieuc et Tréguier

036 - 06/10/08

Il n'y a plus qu'à se  
lancer

Bon courage !